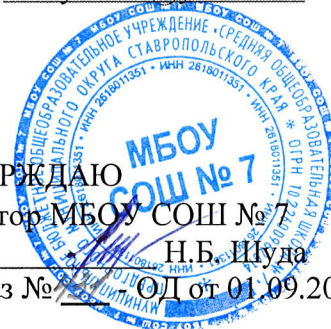


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

357350 Ставропольский край, Предгорный район, ст. Ессентукская,
ул. Гагарина, 15, тел./факс 8-87961-2-40-38; e-mail: mkoysosh7@yandex.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7
Н.Б. Шуда
Приказ № _____ от 01.09.2023 г.



Положение о Школьном спортивном клубе «Олимп»

1. Общие положения.
 - 1.1. Школьный спортивный клуб «Олимп» (далее – ШСК) является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее – МБОУ СОШ № 7).
 - 1.2. В своей практической деятельности ШСК руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 г. № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», а также настоящим Положением о Школьном спортивном клубе «Олимп» (далее – Положение).
 - 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется на основании решения Педагогического совета МБОУ СОШ № 7 и оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 7.
 - 1.4. Деятельность ШСК курирует заместитель директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе, назначенный приказом директора МБОУ СОШ № 7.
 - 1.5. ШСК функционирует в рамках учебной и внеурочной деятельности, внеклассной работы по физическому воспитанию.
2. Цели и задачи деятельности Школьного спортивного клуба «Олимп».
 - 2.1. Целью деятельности ШСК является привлечение обучающихся МБОУ СОШ № 7 к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в МБОУ СОШ № 7 традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
 - 2.2. Задачами деятельности клуба являются:
 - 2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в МБОУ СОШ № 7 в рамках учебной и внеурочной деятельности, внеклассной работы по физическому воспитанию.
 - 2.2.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

- 2.2.3. Организация физкультурно-спортивной работы в МБОУ СОШ № 7.
- 2.2.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК и МБОУ СОШ № 7 в целом.
- 2.2.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.2.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.2.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.2.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК учреждений физической культуры и спорта, общественных организаций, известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей) обучающихся и т.д.
- 2.2.9. Профилактика алкоголизма, наркомании, табакокурения. Выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.2.10. Повышение рейтинга МБОУ СОШ № 7.

3. Функции Школьного спортивного клуба «Олимп».

ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

- 3.1. Организует деятельность в рамках внеклассной воспитательной работы, в том числе постоянно действующих кружков и спортивных секций, охватывающих обучающихся всех возрастных групп.
- 3.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
- 3.3. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых управлением образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края, отделом по сорту и физической культуре администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края.
- 3.4. Пропагандирует в МБОУ СОШ № 7 основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
- 3.5. Создает условия для подготовки участников ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
- 3.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- 3.7. Проводит физкультурные праздники, спортивные олимпиады, турниры, соревнования и т.п. организует показательные выступления ведущих спортсменов ШСК.

4. Порядок работы Школьного спортивного клуба «Олимп».

- 4.1. ШСК осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий.
- 4.2. В рамках работы ШСК реализуются урочная и внеурочная деятельность по основным образовательным программам общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.
- 4.3. Расписание занятий ШСК утверждается директором МБОУ СОШ № 7 с учетом мнения педагогических работников и пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с учетом возрастных особенностей обучающихся и состояния их здоровья.

- 4.4. Формы организации, методы и средства работы ШСК выбираются руководителем и работниками ШСК в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, возрастом обучающихся и состоянием их здоровья.
 - 4.5. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.
 - 4.6. Проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами МБОУ СОШ № 7.
5. Руководство Школьного спортивного клуба «Олимп».
 - 5.1. Руководитель ШСК назначается директором МБОУ СОШ № 7.
 - 5.2. Полномочия руководителя ШСК:
 - ✓ осуществляет общее руководство текущей деятельностью ШСК;
 - ✓ утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК директору МБОУ СОШ № 7;
 - ✓ планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
 - ✓ разрабатывает расписание занятий совместно заместителем директора по УВР и работниками ШСК;
 - ✓ обеспечивает систематическое информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
 - ✓ организует взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
 - ✓ готовит предложения директору МБОУ СОШ № 7 о поощрении занимающихся в ШСК, показавших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.
 6. Порядок допуска к занятиям Школьного спортивного клуба «Олимп».
 - 6.1. К занятиям в ШСК допускаются:
 - 6.1.1. несовершеннолетние лица, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;
 - 6.1.2. совершеннолетние лица, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.
 - 6.2. При наличии необходимых материально-технических условий и средств в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися работники МБОУ СОШ № 7 – на условиях пункта 6.1.2 Положения.
 7. Документация и отчетность Школьного спортивного клуба «Олимп».
 - 7.1. Руководитель ШСК и (или) работники ШСК ведут журналы, в которых отражают:
 - ✓ состав занимающихся, темы занятий, посещаемость;
 - ✓ проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.
 - 7.2. По итогам учебного года руководитель ШСК готовит отчет о работе Школьного спортивного клуба «Олимп» Школьного спортивного клуба «Олимп» и представляет его директору МБОУ СОШ № 7.
 8. Заключительные положения.
 - 8.1. Настоящее Положение о Школьном спортивном клубе «Олимп» является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МБОУ

СОШ № 7 и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ № 7.

- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.